



Unione europea  
Fondo sociale europeo



Regione Liguria

## **Progetto “P.A.S.CAL”**

Politiche Attive per lo Sviluppo delle Competenze e del Lavoro

### **DOMANDA DI ADESIONE**

**AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI REIMPIEGO  
RIVOLTI A PERSONE IN CERCA DI OCCUPAZIONE  
IN CARICO AI CENTRI PER L'IMPIEGO LIGURI**

POR FSE 2014 – 2020  
ASSE I – Occupazione

Marca da  
bollo

Alla Regione Liguria  
Settore Politiche del Lavoro  
Via Fieschi, 17  
16121 Genova

**Oggetto:** POR FSE LIGURIA 2014-2020 "Progetto P.A.S.C.A.L. - Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi di reimpiego rivolti a persone in cerca di occupazione in carico ai Centri per l'impiego liguri" - Domanda di adesione.

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
(Comune) (Prov.) (Data)

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_)  
(Comune) (Prov.) (Cap)

in \_\_\_\_\_  
(Indirizzo) (n. civico)

Codice Fiscale. \_\_\_\_\_ Documento d'Identità N. \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ data scadenza validità \_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentate di \_\_\_\_\_  
(Denominazione e ragione sociale)

#### CHIEDE

di essere ammesso all'erogazione dei percorsi di reimpiego di cui all'Avviso in oggetto, a tal fine dichiara (ai sensi dell'Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445):

- di essere iscritto all'elenco regionale degli Enti pubblici e privati accreditati per l'erogazione dei servizi per il lavoro in Liguria ai sensi della DGR 915/2017;
- di aver presentato in data \_\_\_\_\_ istanza di accreditamento degli Enti pubblici e privati accreditati per l'erogazione dei servizi per il lavoro in Liguria ai sensi della DGR 915/2017 (Allegare frontespizio della domanda di accreditamento presentata al competente ufficio di Alfa);

#### dichiara altresì,

- di aver preso visione dell'Avviso pubblicato e di accettarne integralmente le condizioni di adesione;
- che tutto quanto indicato negli allegati alla presente domanda di adesione corrisponde al vero;
- di voler aderire all'Avviso in oggetto erogando i servizi presso le seguenti sedi operative accreditate (o in via di accreditamento):

Sede operativa n.					
Indirizzo					
Comune		Provincia		CAP	
Telefono				Cellulare	
E-mail					
PEC					
Sito web					
Giorni e orari di apertura					
Capacità di erogazione dei servizi in termini di flusso quotidiano di utenti che possono essere trattati					
Sede operativa n.					
Indirizzo					
Comune		Provincia		CAP	
Telefono				Cellulare	
E-mail					
PEC					
Sito web					
Giorni e orari di apertura					
Capacità di erogazione dei servizi in termini di flusso quotidiano di utenti che possono essere trattati					
Sede operativa n.					
Indirizzo					
Comune		Provincia		CAP	
Telefono				Cellulare	
E-mail					
PEC					
Sito web					
Giorni e orari di apertura					
Capacità di erogazione dei servizi in termini di flusso quotidiano di utenti che possono essere trattati					

*\*Se necessario aggiungere altre tabelle in base al numero di sedi accreditate messe a disposizione*

Luogo e Data,

Timbro e Firma \* \_\_\_\_\_

*\* Allegare il documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante*

**GRUPPO DI LAVORO IMPEGNATO NELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

**1.1. Caratteristiche degli operatori impegnati**

Compilare le seguenti tabelle per ogni operatore inserito nel gruppo di lavoro, indicando, in corrispondenza di ciascun servizio assegnato e della relativa certificazione IVC richiesta, se si tratta di un operatore certificato, in corso di certificazione ai sensi della dGR 612/2017.

Per l'erogazione servizio F01 – “Servizi di supporto all'avvio di impresa o lavoro autonomo”, è consentito l'impiego di operatori non certificati ma in possesso dei requisiti minimi di cui al par. 7 dell'Avviso. Per tali operatori è obbligatorio, pena la non ammissibilità nel gruppo di lavoro, compilare l'apposita “Scheda 02” descrittiva delle esperienze documentabili rese in campo di assistenza all'avvio di impresa/lavoro autonomo.

Per l'erogazione del servizio B02- “Consulenza per creazione d'impresa/lavoro autonomo” è consentito l'impiego di operatori in possesso di certificazione IVC come “Operatore all'orientamento specialistico” che abbiano maturato esperienze in ambito di supporto all'avvio d'impresa/lavoro autonomo. Per tali operatori è obbligatorio, pena la non ammissibilità nel gruppo di lavoro, compilare l'apposita “Scheda 02” descrittiva delle esperienze documentabili rese in campo di assistenza all'avvio di impresa/lavoro autonomo.

**Scheda 01 – Anagrafica operatore e servizio/servizi assegnato/i**

<b>COGNOME E NOME OPERATORE</b>	
<b>CODICE FISCALE</b>	
<b>TIPO DI CONTRATTO CON IL SOGGETTO PROPONENTE</b>	<input type="checkbox"/> Full-time <input type="checkbox"/> Part-time (indicare ore/settimana): _____ <hr/> <input type="checkbox"/> Dipendente a tempo indeterminato <input type="checkbox"/> Dipendente a tempo determinato <input type="checkbox"/> Collaboratore professionale <input type="checkbox"/> Titolare d'impresa <input type="checkbox"/> Altro contratto (specificare)  <input type="checkbox"/> Distaccato da (indicare soggetto distaccante): <hr/>
<b>NUMERO SEDE DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI</b>	

Cod.	SERVIZIO ASSEGNATO  (compilare solo in corrispondenza dei servizi assegnati all'operatore indicato in anagrafica)	CERTIFICAZIONE IVC RICHIESTA PER EROGAZIONE SERVIZIO (par. 7 dell'Avviso)	Certificato IVC	In corso di certificazione IVC <sup>1</sup>	Data invio dossier	Non certificato IVC  (solo per il servizio di assistenza all'avvio di impresa cod. F01 par. 7 dell'Avviso)
A01	<b>Orientamento specialistico finalizzato alla formulazione del Piano di Azione Individualizzato</b>	1. Operatore all'accoglienza ed ai servizi info-orientativi di base				
		2. Operatore all'orientamento specialistico				
A06	<b>Orientamento specialistico in forma individuale</b>	2. Operatore all'orientamento specialistico				
B02	<b>Consulenza per creazione d'impresa/lavoro autonomo</b>	5. Operatore di assistenza ed accompagnamento alla nuova impresa o lavoro autonomo				
		2. Operatore all'orientamento specialistico <i>(con esperienza specifica in supporto all'avvio d'impresa/lavoro autonomo)</i> <sup>2</sup>				
A06(bis)	<b>Orientamento specialistico in forma collettiva (laboratori/seminari)</b>	2. Operatore all'orientamento specialistico				
D02	<b>Servizi di attivazione e tutoraggio tirocinio</b>	3. Operatore di accompagnamento al lavoro				
		4. Operatore ai servizi di incontro tra domanda ed offerta di lavoro				

<sup>1</sup> Il Soggetto proponente si impegna in caso di mancata certificazione del profilo professionale a fornire evidenza, entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento contenente l'esito negativo, di un nuovo nominativo **in possesso di profilo professionale certificato**.

<sup>2</sup> Compilare, pena l'esclusione dal gruppo di lavoro, la "Scheda 02"

<b>B03</b>	<b>Servizi di supporto all'inserimento/reinserimento lavorativo</b>	3. Operatore di accompagnamento al lavoro				
		4. Operatore ai servizi di incontro tra domanda ed offerta di lavoro				
<b>F01</b>	<b>Servizi di supporto all'avvio di impresa o lavoro autonomo</b>	5. Operatore di assistenza ed accompagnamento alla nuova impresa o lavoro autonomo				
		Operatore in possesso di requisiti di competenza ed esperienza riconducibili alla figura del repertorio regionale (5) <sup>3</sup>				

---

<sup>3</sup> Compilare, pena l'esclusione dal gruppo di lavoro, la "Scheda 02"

**Scheda 02 – Descrizione esperienze documentabili in servizi di supporto all’avvio d’impresa/lavoro autonomo** (barrare la condizione dell’operatore indicato nella “Scheda 01” e indicare le esperienze maturate negli ultimi 5 anni alla data di scadenza dell’Avviso)

- B02- Consulenza per creazione d’impresa/lavoro autonomo** (Operatore certificato IVC come “Operatore all’orientamento specialistico” con esperienza in ambito di servizi di supporto all’avvio di impresa/lavoro autonomo)
- F01 - Supporto all’avvio di impresa o lavoro autonomo** (Operatore non certificato IVC)

Titolo di studio	
Conseguito in data/presso	
Iscrizione ad Albo	
Esperienza maturata nell’erogazione di servizi di assistenza all’avvio di impresa	
Dal _____ al _____	Attività svolte
	Datore di lavoro/Progetto
	Tipo di contratto
	Ore incarico (se professionale):
	Tipologia di destinatario
Dal _____ al _____	Attività svolte
	Datore di lavoro/Progetto
	Tipo di contratto
	Ore incarico (se professionale):
	Tipologia di destinatario
	Datore di lavoro/Progetto
	Tipo di contratto
	Ore incarico (se professionale):
Tipologia di destinatario	

\*Aggiungere riquadri se necessario

## 1.2. Articolazione del gruppo di lavoro

Compilare la seguente tabella indicando per ciascuna sede gli operatori coinvolti, il profilo posseduto ed il/i servizio/servizi assegnato/i.

n. Sede	Prov	Cognome e Nome Operatore	Certificato	In itinere	Non certificato	SERVIZI ASSEGNATI						
1						A01 - Orientamento specialistico finalizzato alla formulazione del Piano di Azione Individualizzato (PAI)	A06 - Orientamento specialistico in forma individuale	B02 - Consulenza per creazione d'impresa/lavoro autonomo	A06(bis) - Orientamento specialistico in forma collettiva (laboratori/seminari)	D02 - Servizi di attivazione e tutoraggio tirocinio	B03 - Servizi di supporto all'inserimento/reinserimento lavorativo	F01 - Servizi di supporto all'avvio di impresa o lavoro autonomo
1												
...												



### 1.3. Direttore/Coordinatore dell'operazione

Cognome e Nome (*)	Tipo di contratto	Impegno orario settimanale	n. sede operativa

(\*) Allegare, pena inammissibilità della candidatura, CV dettagliato

*Attività specifiche*

### ESPERIENZE PREGRESSE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

Indicare i settori di attività per i quali il Soggetto richiedente ritiene di possedere una maggiore capacità di intervento e per i quali si candida, anche in virtù di esperienze maturate negli ultimi 5 anni in progetti analoghi a quello di cui all'Avviso, esponendo nel riquadro successivo le motivazioni di tale maggiore capacità (*Barrare al massimo 5 Settori*)

1. Agricoltura, silvicoltura e pesca
2. Estrazione di minerali da cave e miniere
3. Attività manifatturiere
4. Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata
5. Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento
6. Costruzioni
7. Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli
8. Trasporto e magazzinaggio
9. Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione
10. Servizi di informazione e comunicazione
11. Attività finanziarie e assicurative
12. Attività immobiliari
13. Attività professionali, scientifiche e tecniche
14. Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese
15. Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria
16. Istruzione
17. Sanità e assistenza sociale
18. Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento
19. Altre attività di servizi
20. Attività di famiglie e convivenze come datori di lavoro per personale domestico; produzione di beni e servizi indifferenziati per uso proprio da parte di famiglie e convivenze
21. Organizzazioni ed organismi extraterritoriali

*Motivazioni (progetti realizzati, data di inizio e fine, target di destinatari, risorse finanziarie gestite)*

*Max 1 pagina*

**DICHIARAZIONE DI AFFIDABILITÀ GIURIDICO – ECONOMICO – FINANZIARIA**  
**(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)<sup>4</sup>**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_

legale rappresentante di ..... Soggetto proponente della candidatura, consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità:

*Dichiara*

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- che non è stata pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la P.A;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana;
- di essere in regola con le norme sul diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99;
- di impegnarsi a predisporre un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione;

Data,

Firma e timbro  
(allegare copia documento identità)

Dichiara, altresì, ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'UE (GDPR 2016/679, Articolo 13) e dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii "Codice della Privacy" di conoscere che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_  
(luogo, data)

\_\_\_\_\_  
Il Dichiarante

<sup>4</sup> Ai sensi dell'art.38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata da un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, a mezzo PEC oppure a mezzo posta.

**INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI****Art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR)**

Prima di procedere al trattamento dei dati, come richiesto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'UE (GDPR 2016/679, Articolo 13) e dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii "Codice della Privacy", si informa che i dati personali, conferiti a Regione Liguria, sono oggetto di trattamento, sia in forma cartacea sia elettronica per le finalità di seguito indicate.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria (di seguito "Regione"), con sede in piazza De Ferrari 1 – 16121 Genova.

In tale veste è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati.

La Regione ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o *Data Protection Officer* (DPO) ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell'Interessato, ai seguenti recapiti [rpd@regione.liguria.it](mailto:rpd@regione.liguria.it); [protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it); tel: 010 54851.

**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO****Finalità del Trattamento e Base Giuridica del Trattamento**

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, pertanto la Regione si impegna a trattarli secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo da personale allo scopo autorizzato.

I dati personali sono raccolti e successivamente trattati in applicazione dell'art. 6 del Regolamento (UE) n.679/2016 lett. a) ossia per una o più specifiche finalità previo consenso al trattamento dei propri dati personali e ai sensi della lett. e) di tale regolamento e del D.Lgs. 193/2006 art. 2 ter per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri di cui è investito il Titolare. La relativa base giuridica (ovvero la norma di legge- nazionale o comunitaria- o di regolamento che consente il trattamento dei Suoi dati), è formata dai Regolamenti (UE) n.1303 e n.1304 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 Dicembre 2013, dal Regolamento (UE) n. 1046 del 18 Luglio 2018, dal Programma operativo Fondo Sociale Europeo della Regione Liguria approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2014)9752 del 12 Dicembre 2014 modificato con decisione C(2018)7469 del 09 Novembre 2018.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

**1. Dati Personali**

Il trattamento dei dati personali, ad esempio quali dati anagrafici, dati fiscali, dati economici, dati professionali è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate a tutte le

operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati.

Nel dettaglio, i dati personali sono trattati nell'ambito delle attività della Regione per la gestione del procedimento di istruttoria, selezione, assegnazione ed erogazione dei contributi di cui all'Avviso pubblico **"P.A.S.C.AL Politiche Attive per lo Sviluppo delle Competenze e del Lavoro"** e per tutti gli adempimenti ad esso connessi. Nel caso di ammissione all'intervento, i Soggetti finanziati saranno inclusi nell'elenco dei beneficiari pubblicato sul sito della Regione a norma dell'art. 115, par. 2, e da Allegato XII del Regolamento 1303/2013. In aggiunta, ai sensi dell'art. 125 paragrafo 4 lettera c) del Reg. (UE) 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode. Tali banche dati saranno inoltre utilizzate dall'Amministrazione per effettuare ricerche anonime di tipo statistico e per creare indirizzi.

La Regione, inoltre, si impegna di informare l'interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicate dovessero cambiare prima di procedere ad un eventuale trattamento ulteriore.

## **2. Dati Personali relativi a condanne penali e reati**

In relazione alle finalità sopra riportate, la Regione potrà trattare dati idonei a rivelare l'eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corso, mediante l'acquisizione di informazioni quali ad esempio:

- Informazioni concernenti condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la P.A.

In tal caso, tali dati saranno trattati con la massima riservatezza e per le sole finalità previste dalla legge.

Il conferimento dei dati giudiziari come definiti nella prima parte del presente paragrafo, sarà limitato alle sole circostanze per le quali esso è richiesto per motivi di conduzione dei compiti istituzionali di Regione.

## **3. Natura del Trattamento**

Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto definito obbligo legale e contrattuale, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per la Regione di consentire la partecipazione al procedimento di istruttoria, selezione, assegnazione ed erogazione dei contributi di cui all'Avviso pubblico **"P.A.S.C.AL Politiche Attive per lo Sviluppo delle Competenze e del Lavoro"** e per tutti gli adempimenti ad esso connessi.

Il conferimento di ulteriori dati personali non richiesti direttamente dalla legge o da altra normativa potrà essere comunque necessario qualora tali dati personali siano connessi o strumentali all'instaurazione, attuazione o prosecuzione delle finalità sopra descritte; in tal caso l'eventuale rifiuto di fornirli potrebbe comportare l'impossibilità di eseguire correttamente il rapporto in essere.

## **4. Modalità di Trattamento e Periodo di Conservazione dei dati**

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV ( Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs 196/03 ss.mm.ii, dei relativi regolamenti attuativi, del Regolamento UE 2016/679 e dall'art. 122 del Regolamento (UE) 1303 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 Dicembre 2013.

Possono, inoltre, costituire oggetto di trattamento i dati personali idonei a rivelare l'eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corso di cui al D.P.R. 14/11/2002 n. 313 e ss. mm. e ii.

(“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti (Testo A)”); tali dati saranno trattati – oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati – nel rispetto dei principi di cui all’art. 10 del Regolamento.

I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile; al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

#### **5. Ambito di conoscibilità e comunicazione dei dati**

I dati personali, inoltre, potranno inoltre essere comunicati, per le sopra citate finalità, alle seguenti categorie di Soggetti:

- Liguria Digitale Spa, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova Via Melen 77, 16152 Genova, Telefono: 010 - 65451 Fax: 010 – 6545422 Mail: info@liguriadigitale.it; posta certificata protocollo@pec.liguriadigitale.it, quale Responsabile del Trattamento incaricato della gestione e manutenzione del sistema informativo;
- Altri Responsabili quali Soggetti eventualmente incaricati da Regione per adempiere alla normativa vigente (es. Agenzia regionale per il lavoro, la formazione e l’accreditamento (ALFA Liguria);
- Enti e Soggetti coinvolti nella gestione del Fondo Sociale Europeo quali, l’Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (ANPAL), MEF-IGRUE.

Con specifico riferimento a persone, società, associazioni o studi professionali prestino servizi o attività di assistenza e consulenza o forniscano servizi alla Regione, con particolare ma non esclusivo riferimento alle questioni in materia tecnologica, contabile, amministrativa, legale, tributaria e finanziaria, essi saranno nominati, da parte di Regione, Responsabili del Trattamento dei dati personali ai sensi dell’Articolo 28 del GDPR, mediante atto di nomina dedicato, con indicazione delle modalità di trattamento e delle misure di sicurezza che essi dovranno adottare per la gestione e la conservazione dei dati personali di cui la Regione è Titolare.

#### **6. Trasferimento dei Dati all’Estero**

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene su server, ubicati all’interno dell’Unione Europea, di Regione e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell’Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che Regione, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l’ubicazione dei server all’interno dell’Unione Europea e/o in Paesi extra-UE.

In tal caso, Regione assicura sin d’ora che il trasferimento dei dati Extra-UE avverrà in conformità agli artt. 44 ss. del Regolamento ed alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.

### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Si informa che con riferimento ai dati trattati da Regione, l’interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento.

In particolare:

(a) ha la possibilità di ottenere da Regione la conferma dell’esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ed in questo caso, l’accesso alle seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento,

- Categorie di dati personali trattati,
- Destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- Qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- L'esistenza di un processo decisionale automatizzato e, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- L'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

(b) In aggiunta, l'interessato ha il diritto di:

- ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei Suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa, oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, ed ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- Revocare il proprio consenso, qualora previsto;
- Proporre un reclamo all'Autorità di Controllo.

A tal scopo, Regione invita a presentare in maniera gratuita, la richiesta per iscritto, comprensiva di data e firma, trasmettendola a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@regione.liguria.it](mailto:rpd@regione.liguria.it) - [protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it).

Si informa che Regione si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati, salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

Si ricorda che la revoca del consenso, non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Regione specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondate, eccessive o ripetitive.

### **Modifiche alla presente informativa**

La presente Informativa può subire delle variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

\_\_\_\_\_ (luogo), il \_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (Firma dell'interessato)